

## **Koordinator do spraw dostępności w Żłobku:**

*Marianna Szpakowska – Referent ds. administracyjno-finansowych i kadrowych*

tel. 46/862 40 49  
kom. 690 387 024

e-mail: sekretariat@zlobek.sochaczew.pl

### **Zadania Koordynatora ds. dostępności:**

1. Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Miejski Żłobek Integracyjny.
2. Przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Miejski Żłobek Integracyjny.
3. Monitorowanie działalności Miejskiego Żłobka Integracyjnego w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.